

*seit 50 Jahren*



Immobilien Hüttermann ist seit mehr als 50 Jahren im Bereich der Verwaltung und Vermittlung von Wohn- und Gewerbeimmobilien und WEG in Duisburg und Umgebung tätig.

Für den Bereich Immobilienverwaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in unbefristeter Anstellung, eine/n

### **Immobilienkaufmann/ -frau**

#### Ihre Aufgaben:

- Verwaltung von Wohn- und Gewerbeimmobilien sowie WEG
- Erstellung von Betriebskosten- und Eigentümerabrechnungen
- Korrespondenz mit Mietern, Eigentümern, Behörden und Dienstleistern
- Abnahmen und Übergaben von Wohn- und Gewerberäumen
- Verhandlung und Abschluss von Mietverträgen
- Planung und Durchführung von Mieterhöhungen
- Organisation, Steuerung und Kontrolle von Sanierungs- und Modernisierungsarbeiten
- Vorbereiten und Durchführen der Eigentümerversammlungen und Beiratssitzungen
- Umsetzen der gefassten Beschlüsse
- Mahn- und Klagewesen

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann/ -frau
- Oder alternativ abgeschlossene Ausbildung mit Erfahrung in der Immobilienwirtschaft
- Selbstständige und serviceorientierte Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit
- Gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, idealerweise PowerHaus)
- Führerschein Klasse B

#### Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem sympathischen Team
- Flache Hierarchie und kurze Entscheidungswege
- Sicherheit und eine langfristige Anstellung

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bitte jetzt. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (.pdf) mit Angaben der Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins bevorzugt per E-Mail an:

Immobilien Hüttermann  
Inh. Dipl.-Kfm. (FH) Marco Winkels  
Postfach 18 01 67  
47171 Duisburg  
Tel. 0203/ 485100  
E-Mail: [bewerbung@immo-huettermann.de](mailto:bewerbung@immo-huettermann.de)  
<http://www.immo-huettermann.de>